



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE N. 93 del 08-06-2026

Registro generale n. 444

Oggetto: *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.3 "COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA"- SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 - SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO - CUP: G91H26000000006 - "DECISIONE DI CONTRARRE", AI SENSI DELL'ART. 17 DEL DL.GS.N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO E AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 - AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA*



IL DIRIGENTE SETTORE III SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

VISTI

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»

VISTO il decreto del Sindaco n. 14 del 16.2.2022 di nomina del Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributarî;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 è stata approvata la “Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) -Periodo 2026-2028 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000).
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- con a Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03.04.2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

RICHIAMATI:

- il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

PREMESSO CHE:

- ✓ Il Sub-investimento 2.3.2 del PNRR mira a rafforzare la capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni, promuovendo un cambio di paradigma nella gestione delle risorse umane, passando dal tradizionale modello giuridico-contrattuale a una gestione strategica basata sulle competenze e orientata alla creazione di valore pubblico.
- ✓ L'adesione prevista dal presente Avviso consente agli Enti di adeguare il proprio Sistema Informativo di Gestione delle Risorse Umane (SIGP) alle “Specifiche tecniche per l'interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico”, garantendo la necessaria comunicazione con la banca dati integrata del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP), denominata "Minerva – HRM Toolkit".
- ✓ L'integrazione attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) permette di creare un ambiente collaborativo e interconnesso, mettendo a disposizione dati strutturati e aggiornati su aspetti fondamentali quali la mappatura delle competenze, dei profili professionali e dei ruoli.
- ✓ L'adeguamento tecnologico del SIGP consente di snellire i processi amministrativi, ridurre le inefficienze e adottare strategie mirate per un utilizzo più efficace e razionale del capitale umano all'interno dell'Ente.
- ✓ L'attuazione del suddetto intervento consente di raggiungere i seguenti obiettivi strategici:
 - **Miglioramento della pianificazione delle risorse:** accesso a dati centralizzati che supportano il processo decisionale con informazioni affidabili, dettagliate e trasparenti;
 - **Interoperabilità dei sistemi:** allineamento dei sistemi gestionali HR ai protocolli tecnici definiti dal DFP, garantendo un flusso informativo fluido e sicuro tramite la PDND;
 - **Innovazione dei processi HR:** adozione di un modello di gestione basato sulle competenze, in coerenza con le linee guida nazionali per il rafforzamento della capacità amministrativa;
 - **Efficienza operativa:** standardizzazione del sistema classificatorio delle risorse umane, facilitando la mobilità del personale, il reclutamento e la formazione strategica;

- **Supporto alle politiche del PNRR:** contributo al rafforzamento della capacità amministrativa e alla trasformazione digitale della PA, in linea con gli obiettivi di governance previsti dalla Missione 1 del PNRR;
- **Trasparenza e qualità:** innalzamento della qualità della gestione interna e, di conseguenza, maggiore efficacia e trasparenza nell'azione amministrativa e nei servizi erogati.

DATO ATTO, IN PARTICOLARE, CHE:

- Il Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP) ha emanato l'Avviso pubblico rivolto alle Pubbliche Amministrazioni per l'adeguamento alle "Specifiche Tecniche per l'interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico", nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1, Componente 1, Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa", Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro", finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU.
- L'obiettivo previsto per il suddetto Sub-investimento 2.3.2 è quello di innovare i processi di gestione delle risorse umane fornendo alle amministrazioni gli strumenti tecnici e informativi necessari a rendere interoperabili i sistemi gestionali HR con i servizi della banca dati integrata del DFP (Minerva – HRM Toolkit), esposti sulla Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), al fine di favorire la creazione di un ambiente collaborativo e interconnesso che faciliti la gestione del capitale umano nelle PA e metta a disposizione dati strutturati e aggiornati su mappatura delle competenze, profili professionali e ruoli.

RICORDATO CHE:

- L'Avviso pubblico per l'adeguamento alle "Specifiche tecniche per l'interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico" prevede il riconoscimento in favore dei Comuni di un contributo finanziario determinato in forma forfettaria (Lump Sum), basato sulla fascia di dipendenti cui appartiene il Soggetto Attuatore.
- L'erogazione del contributo è subordinata al completamento dell'intervento di adeguamento tecnologico e all'invocazione degli 11 *e-services* (API) esposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), previa attuazione dei due Piani di Intervento:
 - **Fruizione API:** integrazione informatica per l'accesso e il conferimento dati tramite la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) verso il sistema "Minerva – HRM Toolkit".
 - **Data Adoption:** adeguamento del sistema classificatorio interno del SIGP al nuovo modello delle competenze e dei profili professionali reso disponibile nella banca dati integrata del DFP.
- Il completamento delle attività si intende perfezionato con la corretta attivazione e l'esito positivo della effettiva fruizione (invocazione) di tutti gli 11 *e-services* previsti, con la successiva presentazione della documentazione di rendicontazione (certificato di regolare esecuzione del RUP e autodichiarazione del titolare effettivo).

CONSIDERATO CHE:

- Il Comune di Roseto degli Abruzzi ha presentato la propria candidatura per l'adeguamento del sistema SIGP alla Misura 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro", rientrando nella **Fascia 2** (da 101 a 200 dipendenti);
- Il progetto risulta finanziato per un importo complessivo di **€ 76.908,80 (IVA inclusa)**, con Codice Unico di Progetto (CUP) **G91H26000000006**, in conformità con quanto disposto dai decreti di approvazione emanati dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

CONSIDERATO CHE il Comune di Roseto degli Abruzzi deve attivare i seguenti interventi di adeguamento

tecnologico al fine di raggiungere gli obiettivi previsti dall'Avviso, operando in modo integrato con il proprio Sistema Informativo di Gestione delle Risorse Umane (SIGP), come riportato nella seguente tabella:

N.	Servizio/Intervento	Stato Adesione
1	Piano di intervento "Fruizione API" (integrazione PDND)	Attività da avviare
2	Piano di intervento "Data Adoption" (nuova tassonomia)	Attività da avviare

CONSIDERATO CHE:

- le attività per il raggiungimento degli obiettivi del bando possono essere svolte dal Comune tramite l'individuazione di un Partner Tecnologico in grado di assicurare l'integrazione informatica con le soluzioni gestionali in uso presso l'Ente, garantendo la piena rispondenza alle "Specifiche tecniche per l'interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico" approvate dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le attività richiedono l'integrazione machine-to-machine tra il SIGP dell'Ente e la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), nonché l'adeguamento del sistema classificatorio interno alle tassonomie del DFP (Data Adoption). Tali attività presuppongono l'accesso diretto alla struttura dati, al codice sorgente e all'architettura applicativa del SIGP in uso, che è di esclusiva titolarità di Halley Informatica Srl, quale sviluppatrice e proprietaria del software gestionale installato presso l'Ente per le aree Personale, Giuridico e Dotazione Organica.

TENUTO CONTO CHE l'Ente deve procedere alla contrattualizzazione del fornitore entro il termine massimo di 45 giorni dalla data di emissione del decreto di finanziamento e concludere l'intervento di adeguamento entro i successivi 90 giorni, in conformità con il cronoprogramma stabilito dall'Avviso;

RITENUTO che, vista anche l'infungibilità della prestazione, sia funzionalmente ed economicamente vantaggioso procedere all'implementazione del progetto operando in continuità con i sistemi gestionali già in uso presso l'Ente, avvalendosi dell'expertise del fornitore consolidato che, grazie alla conoscenza della struttura dei dati del Comune, è in grado di garantire la corretta realizzazione delle attività di integrazione *machine-to-machine* e la migrazione verso il nuovo sistema classificatorio del DFP in tempi celeri e con elevati standard di sicurezza;

DATO ATTO che, con determinazione dirigenziale n. 150 del 05.11.2024, la Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente del III Settore Servizi Finanziari e Tributarî, è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in riferimento ai processi attuativi dei progetti PNRR del settore, compresa la presente procedura di adeguamento del SIGP alla Misura 2.3.2 del PNRR;

DATO ATTO che, in riferimento ai servizi di adeguamento alle "Specifiche tecniche per l'interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico" attivabili nell'ambito delle procedure in uso presso l'Ente, fornite da Halley Informatica Srl:

- **Alla data odierna**, non risultano attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli specificamente richiesti per l'interoperabilità con la banca dati del DFP (Minerva – HRM Toolkit);
- **È stata condotta un'indagine conoscitiva** in relazione ai servizi necessari al conseguimento degli obiettivi PNRR, attivabili sulla piattaforma applicativa già in uso presso l'Ente, attraverso confronto informale con la ditta Halley Informatica Srl;
- **L'oggetto della presente fornitura** rientra nei limiti di importo previsti per l'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, stante che l'importo complessivo indicato per le attività di configurazione, fruizione API e Data Adoption è pari a € 19.200,00 oltre IVA;
- **Dai predetti confronti è emerso** che la ditta Halley Informatica Srl rende disponibili, nell'ambito del processo evolutivo delle proprie procedure, i servizi di configurazione necessari per l'integrazione

con la PDND e l'allineamento al modello delle competenze DFP, garantendo un prezzo congruo rispetto alla complessità delle attività tecniche di integrazione richiesta dal progetto;

- **La soluzione di integrazione proposta da Halley Informatica Srl**, nell'ambito delle procedure gestionali già in uso (Personale, Giuridico, Dotazione Organica), oltre ad evitare all'Ente i costi di sviluppo software per soluzioni di terze parti, è l'unica a garantire un processo di interoperabilità sincrono, automatizzato e pienamente conforme agli standard tecnici definiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, assicurando l'integrità del dato e l'efficienza operativa degli operatori comunali;
- **I servizi di che trattasi** sono acquistabili tramite il Mercato Elettronico della PA (MEPA), in ottemperanza a quanto prescritto dalla Legge n. 208/2015 e dal D.Lgs. 36/2023, che prevede la facoltà di procedere all'affidamento diretto per servizi di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00, assicurando la scelta di un operatore dotato di documentate esperienze e conoscenze pregresse sul sistema gestionale dell'Ente;

RITENUTO PERTANTO, in virtù dell'incarico ricevuto e per le ragioni tecnico-oggettive di infungibilità della prestazione analiticamente esposte in premessa, di dover procedere tempestivamente agli obiettivi di digitalizzazione e interoperabilità previsti dal Sub-investimento 2.3.2 del PNRR, affidando l'intervento all'unico operatore in grado di eseguirlo senza la preventiva sostituzione dell'intero SIGP, garantendo così la conformità tecnica agli standard DFP, il rispetto delle scadenze PNRR e l'ottimizzazione delle risorse finanziarie assegnate, in un'ottica di massima efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa:

- In relazione alla tipologia della fornitura, al relativo importo e alle specificità tecniche sopra evidenziate, sia opportuno procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, garantendo la massima efficacia e speditezza dell'azione amministrativa in linea con gli obiettivi di semplificazione previsti dal PNRR;
- Sia necessario procedere all'affidamento utilizzando le forme e le modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente;
- Sia opportuno procedere ad un Ordine Diretto (ODA) sul MEPA con la ditta Halley Informatica Srl di Matelica (MC), nel rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dall'Avviso per la Misura 2.3.2;
- Sia necessario assumere il relativo impegno di spesa quantificato in € 23.424,00 (IVA inclusa);
- In forza del principio di semplificazione, si ritiene congruo non richiedere al fornitore la garanzia provvisoria di cui all'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, data la natura e l'importo dell'affidamento;
- Non sono riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione delle attività previste, trattandosi di servizi specialistici di configurazione software eseguiti da remoto, e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI.

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e a quelli inerenti alla capacità tecnico-professionale, elementi tutti ampiamente esplicitati nella presente determina e nella documentazione istruttoria agli atti.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, co. 2, del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante individua:

- Il fine che con il contratto si intende perseguire: l'adeguamento tecnologico del sistema di gestione delle risorse umane (SIGP) per garantire l'interoperabilità con la banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica, come richiesto dal PNRR;
- L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole essenziali: servizi di configurazione, fruizione API e Data Adoption, con perfezionamento del contratto mediante scambio di documenti formali

(Offerta/ODA);

- Le modalità di scelta del contraente ammesse e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, motivato dalla necessità di avvalersi del fornitore delle procedure software in uso per garantire la continuità operativa, l'integrazione nativa dei dati e la conformità tecnica agli standard DFP.

RITENUTO in particolare di indicare, in attuazione delle disposizioni del D.Lgs. 36/2023, i seguenti elementi essenziali dell'affidamento:

- Con l'esecuzione del contratto si intende attivare le funzioni di integrazione bidirezionale tra il sistema gestionale HR dell'Ente, gestito da Halley Informatica Srl, e la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) per il conferimento dati verso la banca dati DFP (Minerva – HRM Toolkit);
- L'oggetto del contratto è il piano di intervento relativo alla "Fruizione API" e alla "Data Adoption" (mappatura tassonomia e adeguamento database), come dettagliato nell'offerta economica;
- Le clausole negoziali essenziali sono rinvenibili nelle condizioni, requisiti e specifiche tecniche previste dall'Avviso relativo alla **Misura 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro"**, secondo quanto ivi specificato e richiesto dai documenti di supporto del DFP, nonché negli allegati alla presente determina;
- La scelta del contraente avviene mediante Ordine Diretto (ODA) su MEPA, in coerenza con le soglie di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO, con riferimento all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021 recante "Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC", di dare applicazione agli obblighi previsti in materia di parità di genere e inclusione (rapporto sulla situazione del personale per ditte con più di 50 dipendenti e certificazioni ex art. 17 Legge n. 68/2022, laddove applicabili);

VISTO il preventivo presentato dalla ditta **Halley Informatica Srl** (Offerta n. 128 del 30.03.2026, pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 11.5.2026 al n. 21254), per l'importo pari ad **€ 19.200,00 (IVA esclusa)**, che risulta essere congruo rispetto alle necessità e agli obiettivi dell'Amministrazione, come attestato dalla nota di congruità redatta dal RUP in data 12.05.2026.

PRESO ATTO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

DATO ATTO che in data 22.05.2026 sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato pubblicato l'appalto, di seguito ogni richiamo:

Codice Appalto (Univoco): CONSIP_ORDINE_9086421

Stato: Pubblicato

Oggetto: "Decisione di contrarre", ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 con affidamento diretto e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.3 "COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA" - SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 "SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO"

Codice Scheda: AD3

CUP: G91H26000000006

CIG: BBC5A3D498

DATO ATTO:

- che ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune

dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);

- che è stato acquisito il DURC INPS_50779466 (scadenza validità 15/09/2026) di Halley Informatica Srl - Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) P.Iva: 00384350435 e riscontratane la regolarità (allegato al gestionale Halley);

DATO ATTO:

- Che ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, il contratto di fornitura oggetto del presente affidamento si perfeziona mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, tramite sistemi elettronici di recapito certificato qualificato (PEC) ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le clausole contrattuali essenziali, che disciplinano il rapporto tra l'Ente e il contraente, attengono a:
 - o **Modalità di esecuzione:** configurazione e integrazione tecnica tramite collegamento da remoto;
 - o **Durata del contratto:** in linea con il cronoprogramma del PNRR;
 - o **Corrispettivo e modalità di pagamento:** liquidazione in un'unica soluzione a seguito di regolare esecuzione;
 - o **Clausole risolutive espresse:** in caso di violazione degli obblighi del Codice di comportamento (D.P.R. 62/2013), degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010), nonché delle norme in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012);
 - o **Patto di pantouflage:** obbligo di non concludere contratti o attribuire incarichi ad ex dipendenti del Comune di Roseto degli Abruzzi che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali nei confronti del fornitore nel triennio precedente;
- Che l'offerta economica presentata dalla ditta Halley Informatica Srl, pervenuta in data 30.03.2026, è corredata dalla documentazione integrativa obbligatoria richiesta, comprensiva dei seguenti atti:
 - o Patti di integrità in materia di contratti pubblici;
 - o Dichiarazioni ex art. 47 D.L. 77/2021 (convertito in L. 108/2021) in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa per i progetti PNRR;
 - o Dichiarazione possesso requisiti di ordine generale (artt. 94-100 D.Lgs. 36/2023);
 - o Dichiarazione antiriciclaggio e titolare effettivo;
 - o Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità/incompatibilità;
 - o Attestazione ex art. 28 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali;
 - o Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono puntualmente evincibili dall'offerta economica e dalla proposta tecnico-economica (Offerta n. 128 del 30.03.2026 pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 11.5.2026 al n. 21254), che costituiscono parte integrante e sostanziale del vincolo contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario.

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di conflitti di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP e agli altri partecipanti al procedimento;

DATO ATTO che la supervisione degli aspetti normativi tecnici, del piano di *data adoption* e della regolare attivazione dei servizi richiesti dall'Avviso relativo alla **Misura 2.3.2 PNRR**, sarà assicurata dal Responsabile del Servizio Personale Dott.ssa Paola Forcella, in qualità di referente tecnico operativo del Comune di Roseto degli Abruzzi;

ATTESO che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara l'insussistenza di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento in capo allo scrivente Dirigente, in conformità con quanto disposto dall'art. 6-bis della L. 241/1990 (introdotto dalla L. 190/2012), dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dall'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);

RILEVATO che con D.G. n. 105 del 03.04.2026, avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, è stata definita la sottosezione di programmazione relativa ai rischi corruttivi e alla trasparenza, la quale prevede per il processo di **"SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA"** (Area di rischio D.3 Contratti pubblici – livello ALTO) le seguenti misure di presidio:

- a) Misure Generali (Allegato 8):
- Assenza di segnalazione di conflitti di interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti;
 - Sottoscrizione dei Patti di integrità;
 - Rispetto delle clausole di *pantouflage*;
- b) Misure Specifiche (Allegato 9) di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1misure di controllo	Comunicazione trimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più' ricorrere all'affidamento diretto.

DATO ATTO:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- che riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue :

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	Ai sensi dell'art. 49, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, la rotazione non si applica quando l'affidamento diretto sia motivato dall'infungibilità della prestazione, come nel caso di specie, trattandosi di software gestionale in uso esclusivo.
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli	Il valore della fornitura è stato stimato su base del fabbisogno pluriennale e a valore di mercato, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023.

appalti	
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	L'importo della fornitura è significativamente inferiore alla soglia comunitaria per gli affidamenti diretti, rendendo non ricorrente l'obbligo di comunicazione trimestrale straordinaria.

DATO ATTO che, nel caso specifico, il principio di rotazione viene derogato in quanto la fornitura è funzionale all'integrazione con sistemi preesistenti (software Halley in uso), evitando all'Ente costi aggiuntivi di sviluppo per integrazioni di terze parti, in linea con l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;

il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO La Società FORMANAGEMENT Srl – Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all' emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);
- il regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE (Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza);
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- Regolamento Mepa;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto Consiglio Comunale n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2021 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità

amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successive modifiche e aggiornamenti;

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

- 1) Di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che il fine da perseguire, l'oggetto della fornitura, la forma del contratto e le clausole negoziali essenziali sono pienamente evincibili dalla proposta tecnico-economica (offerta n. 128 del 30.03.2026 pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 11.5.2026 al n. 21254) e dalla documentazione istruttoria richiamata nel corpo del presente atto;
- 2) Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per le motivazioni indicate in premessa, in favore della ditta Halley Informatica Srl (sede legale in Matelica - MC, P.IVA 00384350435), per l'importo complessivo di € 19.200,00 (IVA esclusa), pari a € 23.424,00 (IVA inclusa);
- 3) Che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di preventivo del 23.02.2026 e nella relativa offerta di fornitura, da formalizzarsi tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sulla piattaforma MEPA;
- 4) Di dare atto che per la fornitura di che trattasi è stato acquisito il codice CIG: BBC5A3D498 ed il codice CUP è G91H26000000006;
- 5) Con riferimento all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (convertito in L. 108/2021) in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa per i progetti PNRR, di dare applicazione agli obblighi ivi previsti, con l'avvertenza che, trattandosi di affidamento diretto, le dichiarazioni richieste dal fornitore sono state acquisite e verificate in sede di procedura;
- 6) Di dare atto che la fornitura del servizio in oggetto è finanziata interamente con le risorse PNRR assegnate nell'ambito della Missione 1, Componente 1, Sub-investimento 2.3.2;
- 7) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 la seguente somma come di seguito:

Cap./Art.	90/11	Descrizione	PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3 "COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA"- SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 - SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO - CUP: G91H26000000006 - codice _____		
Miss./Progr.	1	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	BBC5A3D498	CUP	G91H26000000006
Creditore	Halley Informatica Srl		P.Iva	00384350435	

Causale	Piano nazionale di ripresa e resilienza – Avviso Misura 2.3.2 - Adeguamento alle Specifiche Tecniche per Interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico			
Modalità finan.	Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU		Finanz. Da FPV	
Imp./Pren. N.	Importo Iva Compresa	23.424,00	Frazione bile in 12	

- 8) Di dare atto che, al termine delle attività oggetto del presente affidamento, il canone annuo per la manutenzione del servizio di Fruizione API sarà pari a € 1.500,00 (IVA esclusa), corrispondente a € 1.830,00 (IVA inclusa), a decorrere dal 01/01/2027, e che la relativa copertura finanziaria sarà garantita negli esercizi di competenza mediante appositi stanziamenti nei bilanci annuali, demandando al Responsabile del Servizio l'adozione dei conseguenti atti di impegno nelle rispettive annualità.
- 9) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;
- 10) Di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, in quanto la spesa è interamente coperta da finanziamento PNRR;
- 11) Di dare atto che, relativamente alle modalità di pagamento del servizio, si procederà al saldo esclusivamente a seguito della corretta attivazione e dell'esito positivo della effettiva fruizione (invocazione) di tutti gli 11 e-services previsti, previa presentazione del certificato di regolare esecuzione del RUP;
- 12) Che il Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Antonietta Crisucci, dichiara ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto e con il soggetto aggiudicatario;
- 13) Di dare atto e disporre che la Dott.ssa Paola Forcella, funzionario dell'Ufficio Personale del Comune di Roseto degli Abruzzi, è individuata quale referente tecnico-operativo per la gestione di tutti gli aspetti relativi all'adeguamento tecnologico del SIGP, alla migrazione dei dati verso il nuovo sistema classificatorio e al rispetto delle tempistiche per l'interoperabilità con il sistema DFP (Minerva – HRM Toolkit), così come dettagliato in premessa;
- 14) Che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati all'Albo Pretorio online e sul profilo internet del Comune di Roseto degli Abruzzi, in ossequio agli obblighi di pubblicità legale;
- 15) Che per il presente provvedimento, la trasparenza dei dati è assolta mediante comunicazione alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) tramite le procedure di legge. Pertanto, l'Amministrazione provvederà a pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", il link di accesso alla sezione della BDNCP relativa al CIG BBC5A3D498, dove sono pubblicate tutte le informazioni trasmesse attraverso la piattaforma certificata: <https://dettaglio-cig.anticorruzione.it/cig/BBC5A3D498>.
- 16) Che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg

dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;

- 17) Che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;

Il Dirigente III Settore Servizi Finanziari e Tributari

Dott.ssa Antonietta Crisucci